

## Bijlage bij het document Gebruiksvoorwaarden Hermes

### Functionele en technische aspecten van Hermes

Hermes is ontworpen als een **schakel** die elke factuur die in overeenstemming is met de principes van het Peppol-kader kan doorsturen naar de eindontvanger in een door hem leesbaar formaat, op voorwaarde dat:

- deze laatste nog niet gekend is in het Peppol-kader;
- de e-factuur het e-mailadres van de ontvanger bevat.

Aan de hand van de volgende verduidelijkingen kan de gebruiker het meeste halen uit Hermes.

#### 1. E-factuurformaat

Hermes verwerkt enkel e-facturen die in overeenstemming zijn met het Peppol BIS "common denominator"-formaat.

Meer in het bijzonder gaat het om het formaat BISv3, dat in overeenstemming is met de Europese e-facturatiernorm Europese e-facturatiernorm **EN16931** (Europese norm). Zie ook de nadere uitleg hierover in afdeling 3 "HermeSMP".

#### 2. Identificatiecode van de partijen (afzender en ontvanger)

De identificatiecode van de verzender en van de ontvanger is hun respectieve **ondernemingsnummer**, d.w.z. hun inschrijvingsnummer bij de Belgische Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO).

Het ondernemingsnummer is een identificatiemiddel. Het staat vermeld in het Electronic Address Scheme-register (EAS). Dit is de lijst met toegelaten codes voor het identificeren van de partijen in een factuur in overeenstemming met de Europese norm, onder de identificatiecode **0208**.

Zie ook de nadere uitleg hierover in afdeling 3 "HermeSMP".

Zie ook:

- <https://kbopub.economie.fgov.be/kbopub/zoeknummerform.html>;
- <https://docs.peppol.eu/poacc/billing/3.0/codelist/eas/>.

In overeenstemming met de factureringsspecificaties van Peppol BIS moeten party-ID's worden opgenomen in de invoice/AccountingSupplierParty/Party/EndpointID (afzender) en invoice/AccountingCustomerParty/Party/EndpointID (geadresseerde) items.

In het StandardBusinessDocumentHeader blok moet het element Sender ook de ID van de afzender bevatten. Het achterlaten van een ID van een derde partij op het bord kan ertoe leiden dat de afzender in het geval van een fout een storing in de retourstreams heeft.

### 3. Overdracht van de factuur aan Hermes: HermeSMP

**HermeSMP** is de Service Metadata Publisher<sup>1</sup> die aan Hermes gewijd is. Hij bevat de ondernemingsnummers van alle actieve ondernemingen die geregistreerd zijn in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) zolang ze geen oplossing hebben voor interoperabele ontvangst van e-facturen - en dus nog niet geregistreerd zijn in een andere SMP.

Dankzij HermeSMP kunnen Peppol-deelnemers die hun facturen naar alle Belgische ondernemingen willen sturen ervan op aan dat ze dit via Peppol kunnen doen (voor zover ze het e-mailadres van de ontvanger hebben). E-facturen voor ondernemingen die geregistreerd zijn in HermeSMP zullen automatisch doorgestuurd worden naar Hermes<sup>2</sup>. Via dit systeem kunnen de verzenders **al** hun e-facturen steeds op een en dezelfde manier versturen, zonder dat ze nog de technische details van hun klanten hoeven te kennen, zelfs als die evolueren.

HermeSMP publiceert enkel de **Peppol BIS BILLING receiving capability** (de "common denominator"-taal) voor alle deelnemers die ervoor zijn geregistreerd door middel van hun **ondernemingsnummer** en maakt het hen zo mogelijk om hun e-facturen door te sturen naar het *Access Point (AP)* van Hermes.

**Samengevat volstaat het om via Hermes facturen te versturen, om het standaard "discovery"-mechanisme van Peppol** (SML, lookup, SMP lookup) te implementeren.

### 4. Leesbare versie (PDF)

Hermes stuurt de factuur in een leesbare versie (PDF) naar de eindontvanger. Er zijn 2 mogelijkheden:

(1) De gebruiker kan de leesbare versie van de e-factuur toevoegen door ze erin te integreren. Met het Peppol BIS INVOICE-formaat kan deze informatie als volgt worden vermeld:

- te gebruiken blok: Invoice / AdditionalDocumentReference
- in het element Invoice / AdditionalDocumentReference/ DocumentDescription de volgende waarde vermelden: « **CommercialInvoice** »
- de leesbare versie in het volgende element integreren:

Invoice / AdditionalDocumentReference/ Attachment

(2) Anders zet Hermes zelf de e-factuur om in een leesbaar equivalent (PDF) , in een standaardmodel.

### 5. Verwerking van andere bijlagen dan het leesbaar equivalent van de e-factuur

De gebruiker kan naast het leesbaar equivalent van de e-factuur ook andere stukken toevoegen.

---

<sup>1</sup> In het Peppol-kader is de Service Metadata Publisher (SMP) het register waarin de correspondenten hun ontvangstcapaciteit (d.w.z. de formaten die door hen verwerkt kunnen worden) publiceren en voor elke capaciteit publiceren naar welk Access Point (AP) de documenten verstuurd moeten worden, d.w.z. hun fysiek adres.

<sup>2</sup> Voor zover het Access Point dat de e-facturen verstuurt Peppol's standaard "discovery"-mechanismen naar behoren heeft geïmplementeerd

- te gebruiken blok: Invoice / AdditionalDocumentReference
- in het element Invoice / AdditionalDocumentReference/ DocumentDescription een andere waarde vermelden dan de voor het leesbaar equivalent gereserveerde waarde (**“CommercialInvoice”**)
- het bestand integreren in het volgende element:

Invoice / AdditionalDocumentReference/ Attachment

## 6. E-mailadres

Het te gebruiken e-mailadres moet op de e-factuur staan (XML).

Met het Peppol BIS INVOICE-formaat kan men deze informatie vermelden in het volgende UBL-element:

invoice/AccountingCustomerParty/Party/Contact/electronicMail.

## 7. Taal

De taal die gebruikt wordt om de titel en de inhoud samen te stellen van de e-mail waarmee de factuur (in bijlage) naar de eindontvanger wordt verstuurd, wordt als volgt bepaald:

(1) als de gebruiker dat wenst, kan hij de te gebruiken taal meedelen door een waarde te vermelden voor de eigenschap languageID van het UBL-element

invoice/AccountingCustomerParty/Party/Contact/ElectronicMail. Dit zijn de toegestane waarden: **FR** (Frans), **NL** (Nederlands).

(2) Anders wordt de taal gebruikt die op de bijlage bij de gebruiksvoorwaarden staat.

Wanneer de leesbare versie door Hermes wordt aangemaakt, geldt dezelfde regel voor het bepalen van de taal die gebruikt moet worden om de opschriften van de factuur aan te maken.

## 8. Als Hermes de factuur niet naar de ontvanger kan versturen

Hermes kan de factuur niet naar de ontvanger versturen in de volgende gevallen:

- wanneer de verzender geen gebruiksvoorwaarden heeft ondertekend
- wanneer het formaat van het document niet in overeenstemming is met de specificatie Peppol BIS invoice/creditnote
- wanneer er geen geldig e-mailadres is voor de ontvanger in de factuur, in het UBL-element invoice/AccountingCustomerParty/Party/Contact/ElectronicMail
- wanneer er zich een permanente en opspoorbare technische fout voordoet bij de verzending van de e-mail
- wanneer er zich een fatale fout voordoet omdat er een blokkerende onverwachte nieuwe situatie optreedt.

In alle gevallen zal Hermes de gebruiker een bericht sturen om te melden dat de levering is mislukt. Hermes gaat hiervoor als volgt te werk:

- Als de verzender *Peppol BISv3 MLR receiving capabilities* heeft aangegeven, zal hij dit formaat gebruiken – er is een voorbeeld bijgevoegd.
- Anders, als de verzender *Peppol BISv2 MLR receiving capabilities* heeft aangegeven, zal hij dit formaat gebruiken – er is een voorbeeld bijgevoegd.
- Anders, als de verzender een geldig e-mailadres heeft ingevuld in het UBL-element *invoice/AccountingSupplierParty/Party/Contact/ElectronicMail* en de gebruiker niet uitdrukkelijk heeft gevraagd om deze informatie niet te gebruiken voor deze return flow, zal hij de informatie die gelijkwaardig is aan dit e-mailadres doorsturen – er is een voorbeeld bijgevoegd.
- Anders zal hij de informatie die gelijkwaardig is aan het e-mailadres en die in bijlage 1 bij deze gebruiksvoorwaarden staat doorsturen.

## 9. Tests

Om hem in staat te stellen zijn eigen verwerkingsketens te ontwikkelen zonder daarbij de operationele systemen in het gedrang te brengen kan BOSA DT hem op verzoek toegang geven tot een testomgeving, waarvan de integratie gebeurt door Peppol's test-*Discovery*-mechanisme te gebruiken, d.w.z. door de SMK in plaats van de SML te bevragen tijdens de fase van identificatie van de SMP van de ontvanger.

De gebruikers in testfase krijgen technische bijstand. Deze bijstand is beperkt tot de mechanismen en functies van Hermes. Zie ook afdeling 12 "Ondersteuning voor Hermes".

## 10. Hermes-portaal

Hermes heeft ook een portaal. Via deze website kunnen verzenders en ontvangers van facturen de afhandeling van hun documenten opvolgen. Hiermee wordt het dus makkelijker om problematische situaties aan te pakken, zoals wanneer de ontvanger het document niet ontvangen zou hebben.

Het portaal is toegankelijk:

- (1) zonder enige formaliteit, voor de wettelijke verantwoordelijken van de ondernemingen die in de Kruispuntbank van Ondernemingen zijn ingeschreven;
- (2) voor de factureringsverantwoordelijken van de ondernemingen, op voorwaarde dat de rol "factureringsverantwoordelijke" is toegekend door de toegangbeheerder binnen de onderneming via het platform "[Mijn e-Gov-rollebeheer](#)", dat algemeen gebruikt wordt voor het aanduiden van verantwoordelijken en de toegang tot de door de overheid ontwikkelde e-Gov-applicaties.

Via het portaal kan men controleren of de factuur wel naar de ontvanger is verstuurd. Wanneer er zich een probleem heeft voorgedaan, geeft het Hermes-portaal die gegevens weer die nodig zijn om het probleem aan te pakken.

Via het Hermes-portaal kan men eveneens de gestructureerde elektronische factuur en het leesbaar equivalent ervan in PDF-formaat downloaden.

Via het Hermes-portaal kan men tot slot de verstuurd/ontvangen facturen opzoeken en filteren op datum, factuurnummer, ondernemingsnummer van de verzender en/of van de ontvanger.

#### 11. Beschikbaarheid van Hermes

Alle maatregelen worden genomen zodat de functies van Hermes doorlopend toegankelijk zijn.

Desondanks kan BOSA DT niet waarborgen dat er zich geen enkele occasionele storing voordoet. Mocht er zich toch een storing voordoen, zal BOSA DT ervoor zorgen dat de gevolgen ervan worden geïdentificeerd en de problemen worden verholpen.

In het geval de Hermes-component die de e-facturen ontvangt voor een technische interventie van uitzonderlijke aard zou moeten worden stilgelegd, brengt BOSA DT de technische verantwoordelijke van de gebruiker daarvan zo vlug mogelijk op de hoogte, binnen een termijn die verenigbaar is met het impactbeheer van een dergelijke stillegging bij de gebruikers.

#### 12. Ondersteuning voor Hermes

Hermes is het onderwerp van toegankelijke bijstand via het chatbot van de Hermes portal, die zich bezighoudt met het huidige gebruik van Hermes door afzenders en ontvangers.

Hermes is ook het onderwerp van specifieke technische ondersteuning voor gebruikers (d.w.z. verzenders) in de integratiefase. Deze ondersteuning is voornamelijk technisch. Gebruikers kunnen hun verzoeken om hulp indienen of een storing of vermoedens melden. Deze verzoeken kunnen worden ingediend op het volgende e-mailadres: [Hermes@bosa.fgov.be](mailto:Hermes@bosa.fgov.be)

#### 13. Samengevat

Samengevat volstaat het om Hermes te gebruiken om:

- facturen te versturen in het Peppol BIS Invoice-formaat;
- het ondernemingsnummer te gebruiken als identificatiecode van de ontvanger (invoice/AccountingCustomerParty/Party/EndPointID);
- het e-mailadres van de eindontvanger te vermelden in het volgende element:

invoice/AccountingCustomerParty/Party/Contact/ElectronicMail.

**Voorts raden we de volgende opties aan:**

- een taalcode voor het document opgeven in het passende UBL-element (zie afdeling 7)
- de leesbare versie (PDF) versturen zoals vermeld in afdeling 2.4 (1)
- de gepaste *receiving capabilities* (Peppol BIS MLR) ontwikkelen en publiceren, zodat je de eventuele meldingen van een mislukte overdracht op gestructureerde manier kan ontvangen (zie afdeling 8)

### Gebruikersgegevens

<b>1. Ondernemingsnummer (KBO) in de Kruispuntbank van Ondernemingen</b>	Nr.:
<b>2. Taal (zie afdeling 2.2.4)</b>	Kies een van de volgende mogelijke waarden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Français (FR)</li> <li>- Nederlands (NL)</li> </ul>
<b>3. E-mailadres van je onderneming om e-mails van het type foutberichten m.b.t. de levering te ontvangen, als er gebruik gemaakt wordt van e-mails</b>	
<b>4. In het geval het element invoice/AccountingSupplierParty/Party/Contact/electronicMail. aanwezig is en een geldig e-mailadres bevat, moet Hermes dat gebruiken in plaats van het adres dat in punt 3 hierboven staat.</b>	Schrap wat niet past. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ja</li> <li>- Neen</li> </ul>
<b>5. Contactgegevens van de hoofdverantwoordelijke voor de verzending van facturen naar Hermes</b>	NAAM: VOORNAAM: FUNCTIE: TEL.: E-MAIL:
<b>6. E-mailadres en/of telefoonnummer van de technische ondersteuning te contacteren bij een technisch of functioneel probleem</b>	E-MAIL: TEL.:
<b>7. Logo in vectorformaat</b>	

#### Aanvullende documentatie:

Melding van mislukte overdracht - gebruik Peppol BIS V3 MLR - voorbeeld

Wordt gegeven wanneer de gebruiker een factuur heeft doorgestuurd die niet aan de eindontvanger kon worden bezorgd en hij de *receiving capability Peppol BIS MLR V3* gepubliceerd heeft.

DRAFT version

### Melding van mislukte overdracht - gebruik Peppol BIS V2 MLR - voorbeeld

Wordt gegeven wanneer de gebruiker een factuur heeft doorgestuurd die niet aan de eindontvanger kon worden bezorgd, hij geen *receiving capability Peppol BIS MLR v3* gepubliceerd heeft en hij de *receiving capability Peppol BIS MLR V2* heeft gepubliceerd.

DRAFT version



## Melding van mislukte overdracht - gebruik van een e-mail - voorbeeld

Wordt gegeven wanneer de gebruiker een factuur heeft doorgestuurd die niet aan de eindontvanger kon worden bezorgd en hij geen *receiving capability MLR* (noch v2, noch v3) heeft gepubliceerd.

DRAFT version